



Weihnachtsmarkt Anmeldung 2010

Schloss Lüntenberg GmbH & Co. KG
Schloss Lüntenberg
42327 Wuppertal

Hiermit bewerben wir uns um einen Stand auf dem Weihnachtsmarkt Schloss Lüntenberg am 04./05. und 11./12. Dezember 2010.

Firma

Vorname Name

Straße

PLZ/Ort Fax

Telefon Handy

Email www.

Angebot (bitte Fotos beilegen oder mailen):

.....

.....

Alkohol Wir benötigen eine Ausschankgenehmigung.

Energie Wir versorgen uns mit Gas.

Wir brauchen einen Stromanschluss: kWh.

Stand Wir möchten einen Stand von Schloss Lüntenberg GmbH & Co. KG benutzen:
überdacht, Tischgröße 2 m x 1 m.

Wir bringen unseren eigenen Stand mit:
inkl. Türaufschlag, Anhängerkupplung etc. m breit x m tief.

Extras

.....

Wir kennen und akzeptieren die Teilnahmebedingungen.

Unterschrift: Datum:.....

TEILNAHMEBEDINGUNGEN WEIHNACHTSMARKT SCHLOSS LÜNTENBECK 2010

Öffnungszeiten

Der Markt findet am 2. und 3. Adventswochenende (Samstag und Sonntag) zwischen 10 und 19 Uhr statt.

Stände

Kosten: Grundgebühr pro Tag & Standmeter 20 €, für Essens- und Getränkestände 25 €. Außerdem 10 % des Umsatzes. Die Grundgebühr ist vorab nach Rechnungseingang zu bezahlen. Die Umsatzbeteiligung ist an jedem Veranstaltungstag ab 19 Uhr in unserem Büro zu bezahlen.

An jedem Stand muss ein gut lesbares Schild mit Namen und Anschrift des Standinhabers angebracht sein. Es besteht die Pflicht, alle Waren mit dem Verkaufspreis zu versehen. Am ersten Samstag zwischen 9.30 und 11.00 Uhr nimmt der Veranstalter die Stände einzeln ab. Für den Zutritt zum Hof sowie zur Vorlage gegenüber dem Ordnungsamt erhalten Sie einen Händlerausweis.

Strom

Kosten für Strom: 6 €/kW pro Tag für zusätzlichen Anschluss.

Wir beleuchten alle Stände mit Lichterketten. Weiterer Strom ist aus technischen Gründen nur sehr begrenzt verfügbar. Heizlüfter sind nicht zugelassen. Wir benötigen genaue Angaben zu der gewünschten Anschlussleistung. Elektrische Kabel dürfen nur an den von uns bereitgestellten Steckdosen am Stand angeschlossen und keinesfalls über Gehwege verlegt werden. Nicht betriebssichere Geräte ziehen wir aus dem Verkehr zu.

Gas

Kosten für Gas: ca. 8 € für die Überprüfung.

Für die Zubereitung von Essen oder Trinken bitten wir um gasbetriebene Geräte. Alle Gas-Geräte werden vor der Benutzung durch einen unabhängigen Fachbetrieb geprüft und registriert. Untaugliche Geräte werden aus dem Verkehr gezogen. Die Prüfung für Geräte erfolgt am ersten Samstag zwischen 9.30 und 11.00 Uhr.

Müll

Der am Stand anfallende Müll ist täglich selbst in den Abfallcontainer auf dem Parkplatz zu entsorgen. Lebensmittelstände müssen einen Abfallbehälter aufstellen. Speisen dürfen nur in kompostierbaren Schalen oder auf Porzellangeschirr ausgegeben werden. Getränke sind in Pappbechern, Gläsern o. Ä. auszuschenken. Plastikgeschirr ist nicht zugelassen. Der Verkauf von Getränkedosen ist nicht erlaubt.

Alkoholausschank

Kosten: ca. 52 € pro Tag für die Ausschankgenehmigung.

Für den Ausschank von Alkohol benötigen Sie eine amtliche Erlaubnis vom Ordnungsamt der Stadt Wuppertal, die wir für Sie einholen. Die Gebühr für die Ausschankgenehmigung muss bis zum Beginn des Weihnachtsmarktes auf unserem Konto eingegangen sein. Am Stand muss ein Jugendschutzgesetz sowie folgendes Hinweisschild aushängen: „Alkohol darf nicht an Jugendliche unter 18 Jahren ausgeschenkt werden.“

Lebensmittelverkauf

Die angebotenen Waren müssen den lebensmittelrechtlichen Vorschriften entsprechen. Die Lebensmittelhygiene-Verordnung ist unbedingt einzuhalten (Merkblatt Lebensmittel-Überwachungsamt, Tel. 0202/563-6582). Es erfolgen amtliche Kontrollen und werden kompromisslos umgesetzt. Für unverpackte Lebensmittel sind Überdachung und Spuckschutz Pflicht. Für die Reinigung des Geschirrs schaffen wir eine zentrale Spülmöglichkeit auf dem Hof. Für die Handwäsche muss am Stand eine Zapfstelle mit warmem Wasser (z. B. Glühweinkessel mit Hahn) samt Abwassereimer und Handtuch bereitgehalten werden. Gemeinsame Nutzung mit Nachbarn ist erlaubt. Für jede Feuerstelle ist ein aktuell geprüfter Feuerlöscher bereitzuhalten, der selbst mitzubringen ist. Mit einer feuerpolizeilichen Überprüfung ist zu rechnen. Bei Verwendung von Frittiergeräten ist ein Deckel bzw. eine Löschdecke griffbereit zu halten.

Anfahrt und Parken

Während des Weihnachtsmarktes ist das Umfeld des Marktes für Autos weiträumig gesperrt. Sie können das Schloss nur mit der Durchfahrtsgenehmigung anfahren, die Sie mit der Zusage erhalten. Dort steht eine geringe Zahl von Parkplätzen zur Verfügung. Unser Parkplatz wird aus Platzmangel komplett zugestellt. Vor 19 Uhr haben Sie keine Möglichkeit, den Platz zu verlassen. Halten Sie sich unbedingt an die Halteverbotschilder.

Aufbau

Mitgebrachte Stände können am Donnerstag ab 20 Uhr und Freitag ab 7 Uhr aufgestellt werden. Der Aufbau des Standes muss am 1. Veranstaltungstag bis 9.30 Uhr abgeschlossen sein. Alle Fahrzeuge müssen bis 9.30 Uhr unaufgefordert den Hof verlassen. An den Veranstaltungstagen ist der Hof von 7 Uhr bis 22 Uhr geöffnet.

Anmeldung

Die Anmeldung sollte bis Jahresmitte bei uns eingehen. Sollten Sie am Weihnachtsmarkt, trotz Zusage, nicht teilnehmen können, bitten wir umgehend um Absage. Bei Abmeldungen, die bis zum 31. Oktober bei uns eingehen, zahlen wir die überwiesene Grundgebühr zurück.

Schloss Lüntenberg GmbH & Co. KG, Schloss Lüntenberg, 42327 Wuppertal
Tel. 0202/29 876-87, Fax. 0202/29 876-67, E-Mail: info@schloss-luentenberg.de